서지관리 프로그램의 표준

EndNote 활용법

중앙도서관 학술연구지원팀
063-270-4408 / lib4407@jbnu.ac.kr

JEONBUK NATIONAL UNIVERSITY

EndNote 소개 및 설치

서지관리 프로그램

- 논문 작성에 필요한 참고 문헌을 관리하는 프로그램

EndNote™ Mendeley

RefWorks zotero

프로그램	특징
EndNote	Clarivate 제공, 우리 도서관에서 계약
RefWorks	ProQuest 제공, 온라인 기반
Mendeley	Elsevier 제공, 2GB까지 무료 (다운로드)
Zotero	Digital scholar 제공, 300MB까지 무료 (다운로드)

EndNote 소개

- 논문 작성 시 필요한 학술 자료의 서지 정보를 수집하여 체계적으로 관리
- 투고하려는 학술지의 지정된 양식으로 본문 내 인용 및 참고문헌 생성



Reference 수집

- New Reference
- Online Search
- Import PDF
- Direct Export
- EndNote Click



Library 관리

- Create Group
- Find Duplicates
- Find Full Text
- Reference Updates



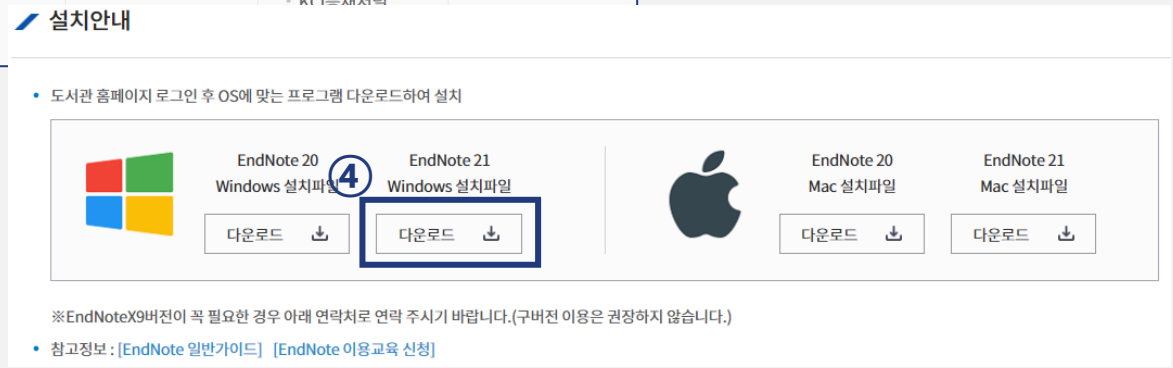
MS Word 삽입

- Insert Citation
- Convert to Plain text
- Edit Output Style

EndNote 설치

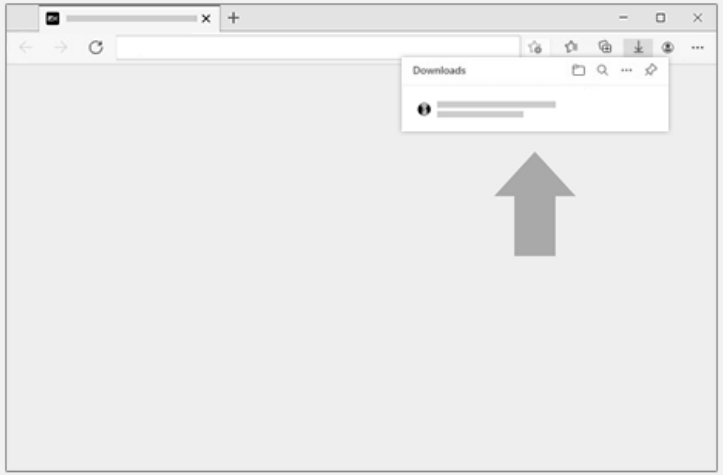
- 도서관 홈페이지 > 연구학습지원 > 논문작성지원 > EndNote
- 로그인 후 운영체제에 맞는 설치파일 다운로드(Windows, Mac 지원)



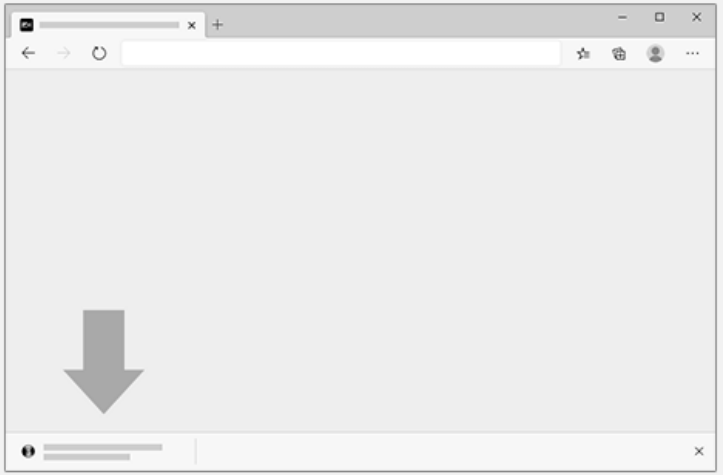


EndNote 설치

- 브라우저 별 다운로드 위치 확인



Microsoft Edge



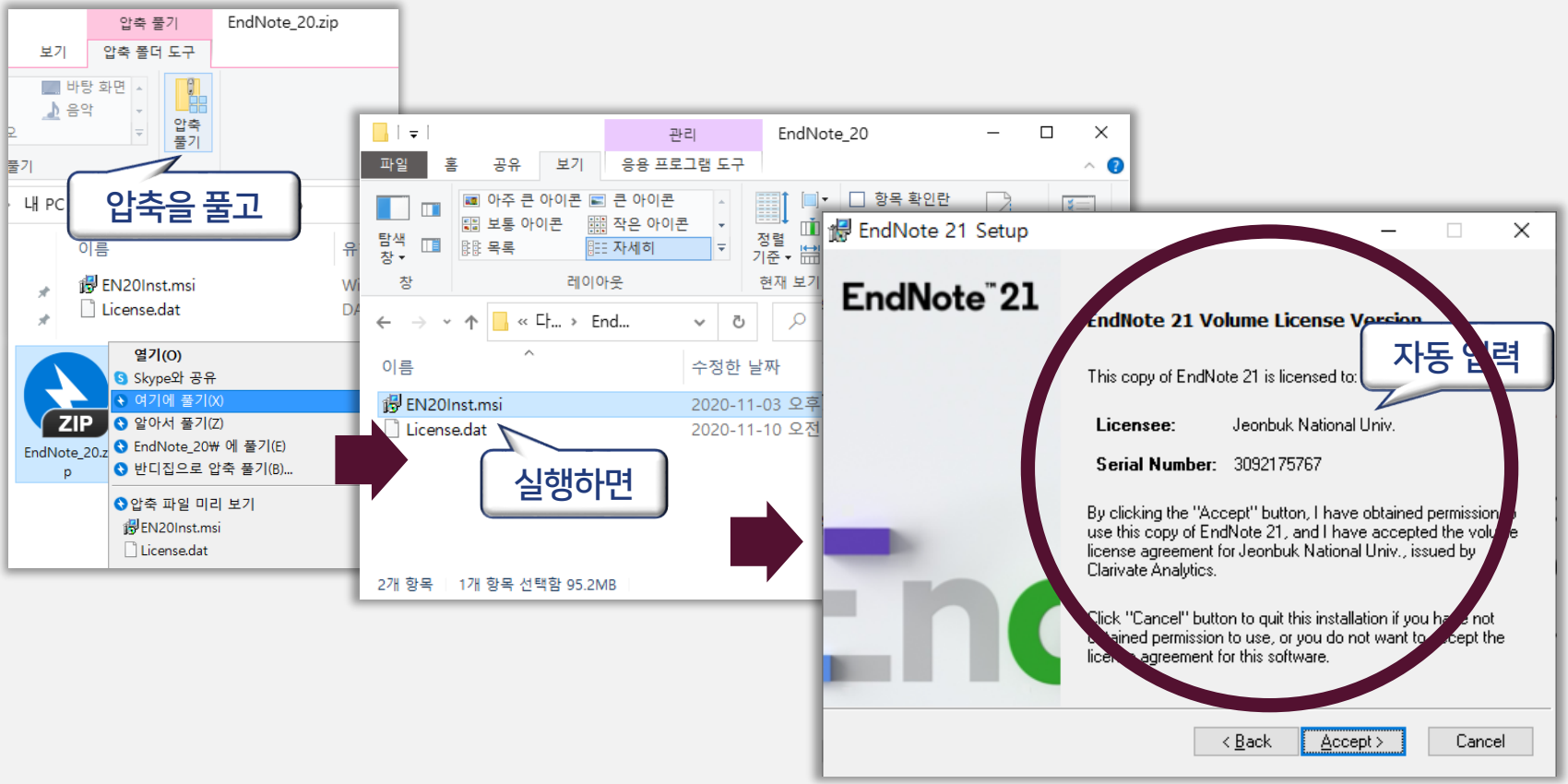
Google Chrome

- 파일이 저장된 다운로드 폴더로 이동
- 반드시 압축을 풀고 설치 파일(EN21Inst.msi) 실행

이름	수정한 날짜	유형	크기
License.dat	2023-06-02(금) 오전 ...	DAT 파일	1KB
EN21Inst.msi	2023-05-30(화) 오전 ...	Windows Installer 패키지	108,941KB

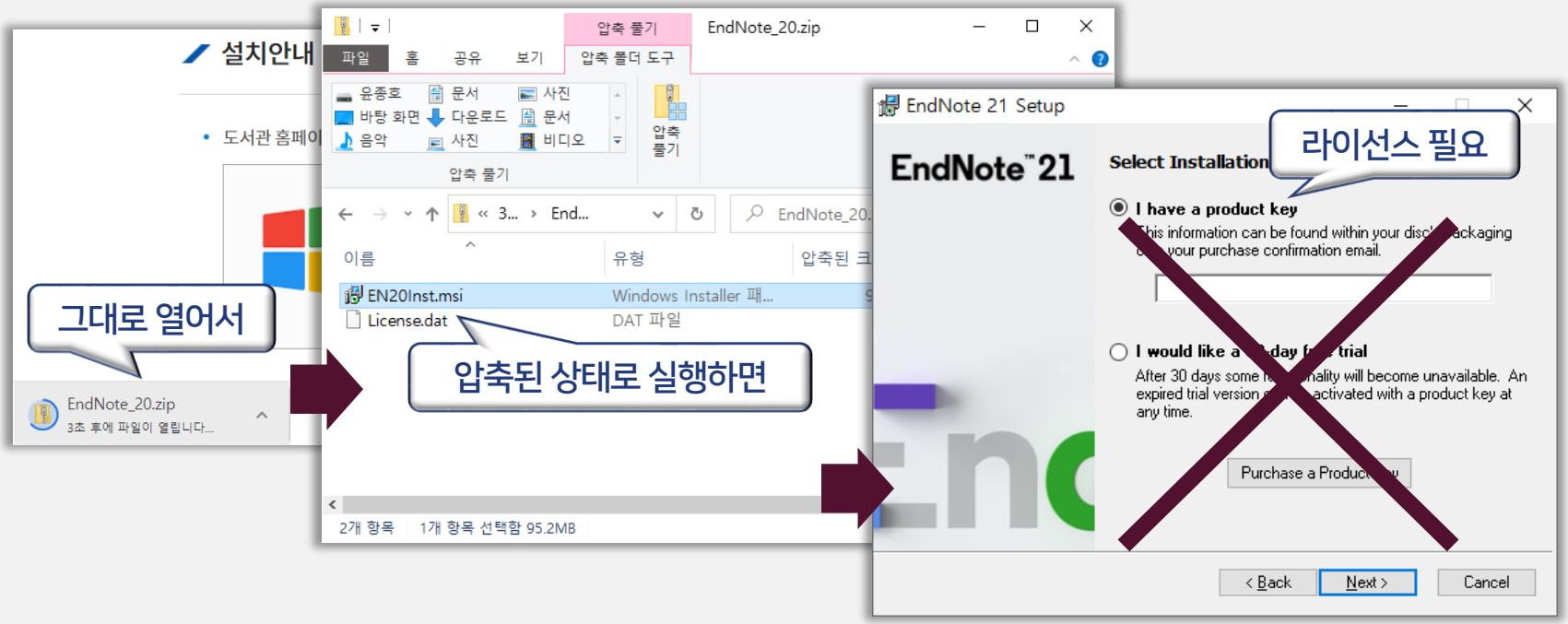
설치 유의사항

- 압축을 풀고 설치해야 License 자동 입력, 이용 동의 후 설치 진행



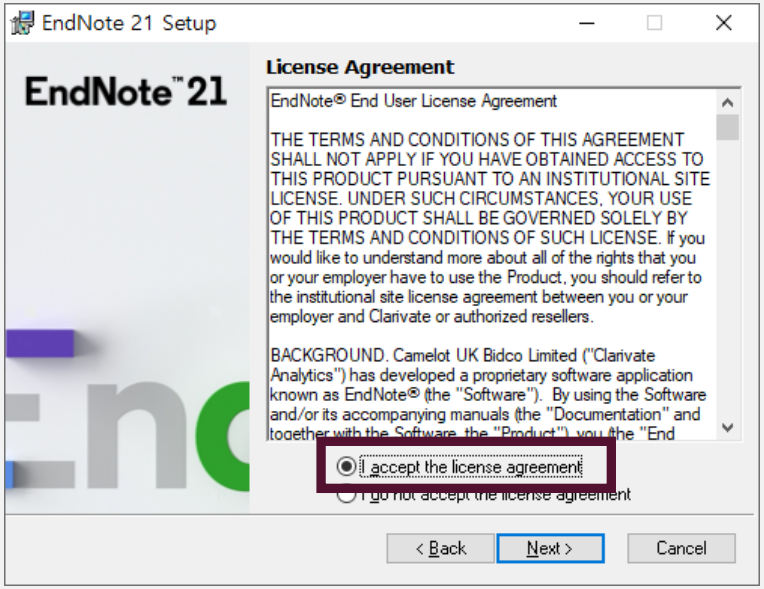
설치 유의사항

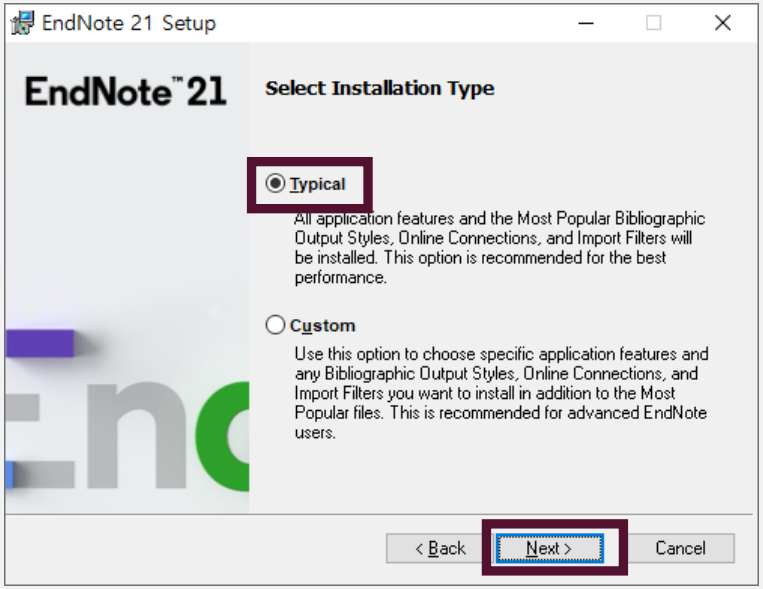
- Windows의 경우 압축된 상태로 msi 파일 실행시 Product key 요구
- MS Office 프로그램(Word, Powerpoint 등)과 연동되므로 종료 후 설치



설치 진행

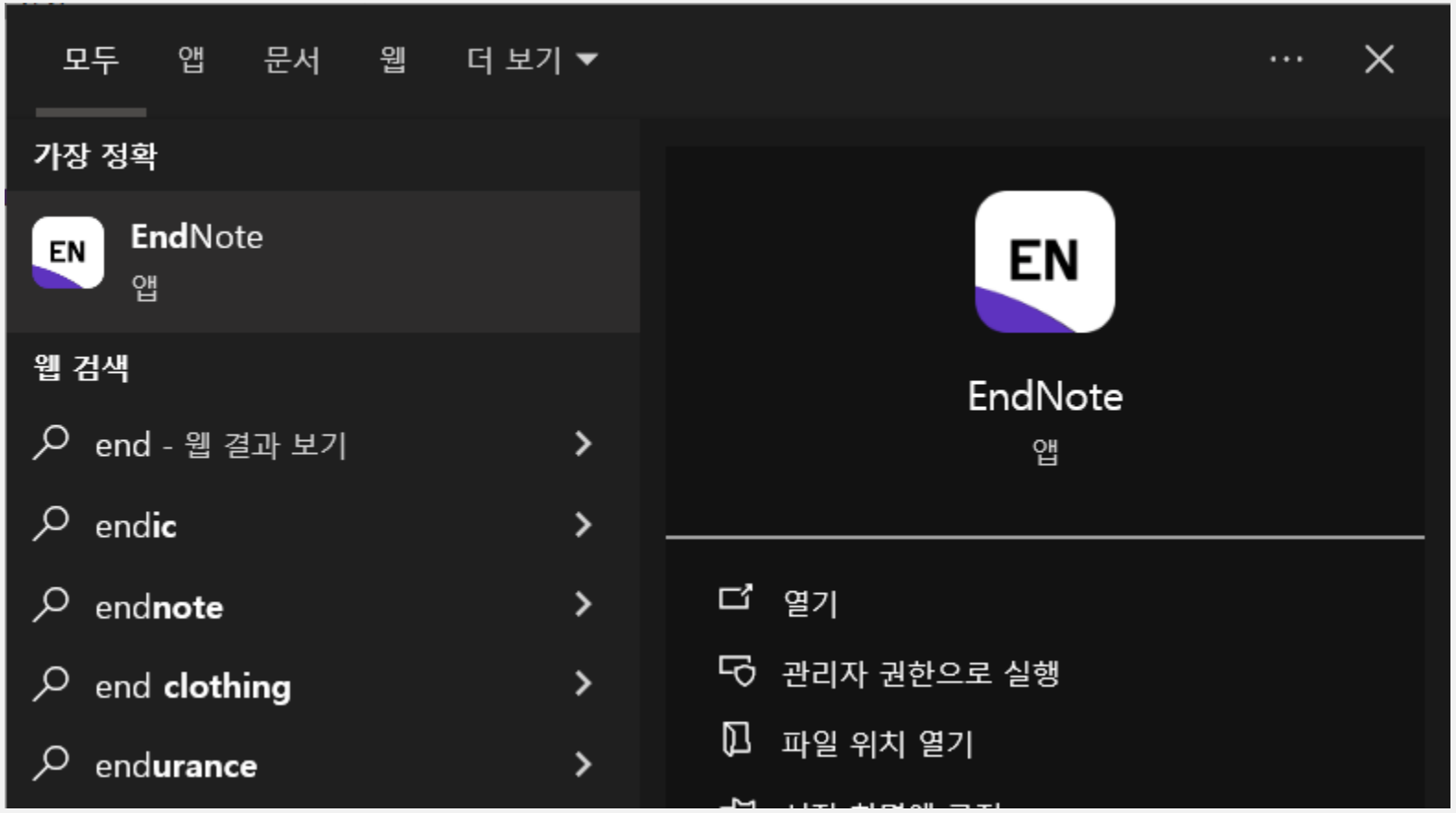
- 사용계약 동의, Next 버튼을 눌러 기본 설정값으로 설치 진행(안내 링크)
- 설치 완료 후 EndNote 실행하면 Update 창 팝업





EndNote 실행

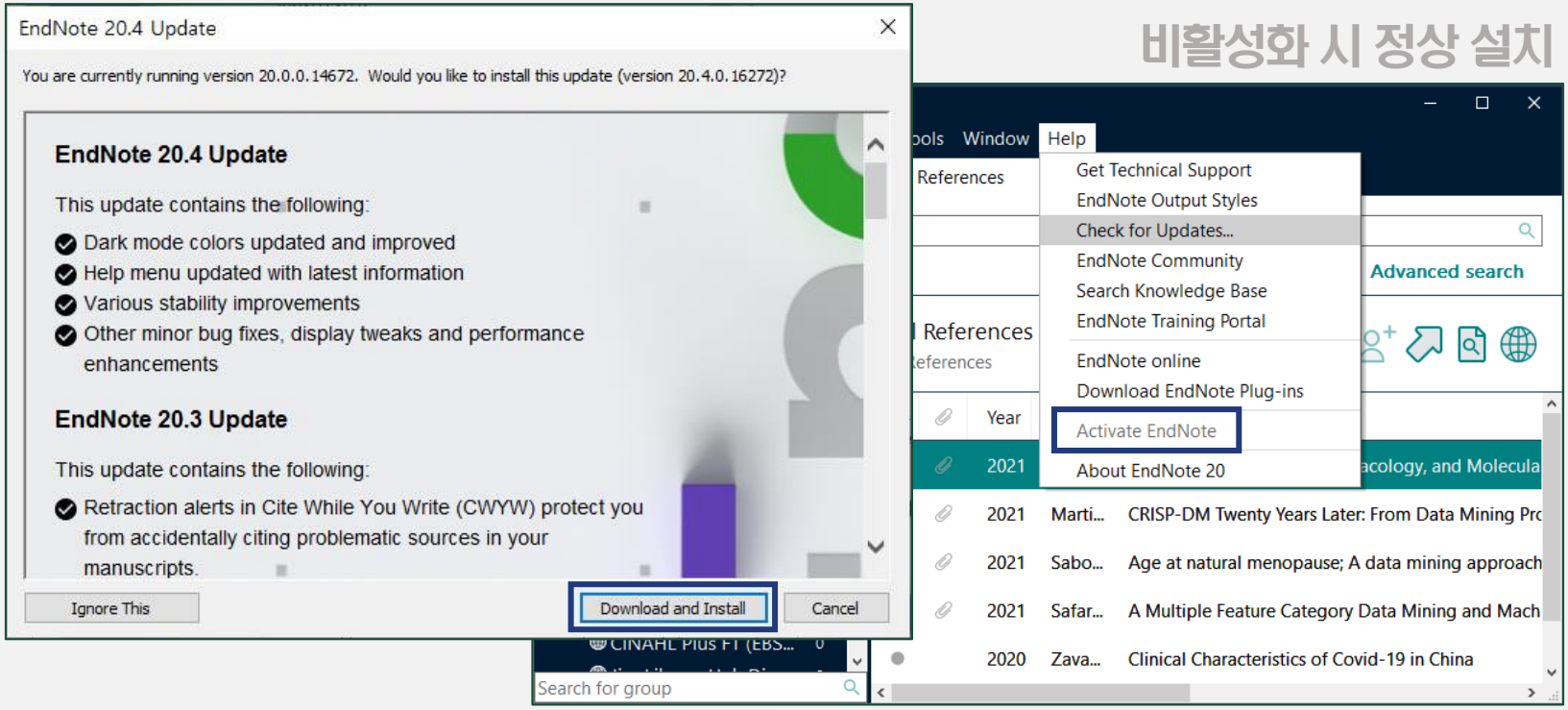
- Windows키 누른 후 EndNote 검색하여 실행
- 바탕화면에 바로가기 버튼 수동으로 설치 필요



EndNote Update

- 최초 실행 시 최신 버전 업데이트
- Help > Check for updates...로 업데이트 확인 가능

  * Activate EndNote 활성화 여부로 정상 설치 확인

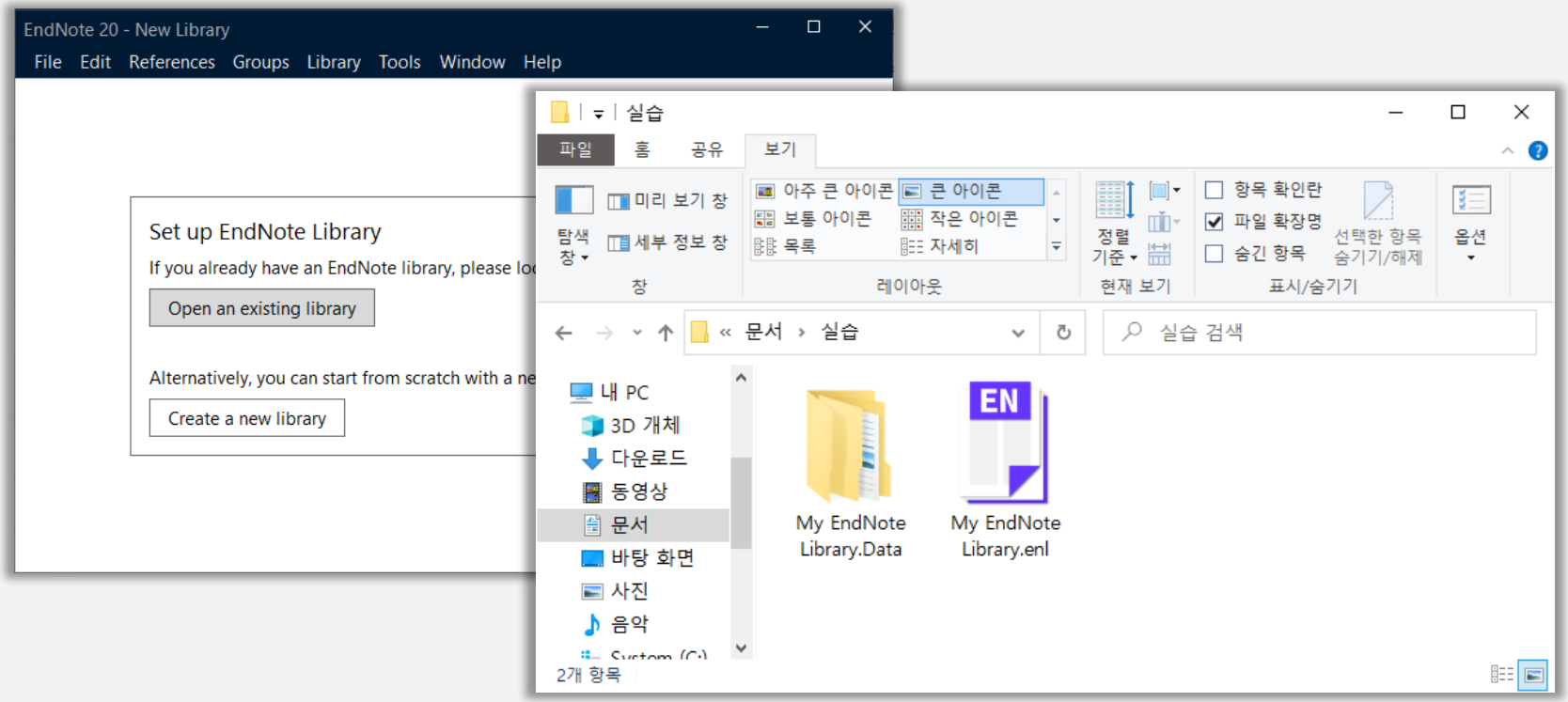


기본 용어

- Reference: 저자, 제목, 출판사 등 서지정보를 가진 데이터
- Library: Reference를 수집 및 관리하는 문서
- Direct Export: 학술 DB의 Reference를 EndNote로 내보내기
- Output Styles: 저널의 인용 정보 표기 양식(APA, MLA 등)
- Preferences: EndNote 프로그램 기본 설정
- Term Lists: 저자명, 저널명 및 약어, 키워드 자동 완성 목록
- Citation: Word 본문 내 인용구 부분
- Bibliography: Word 본문 내 참고문헌 부분

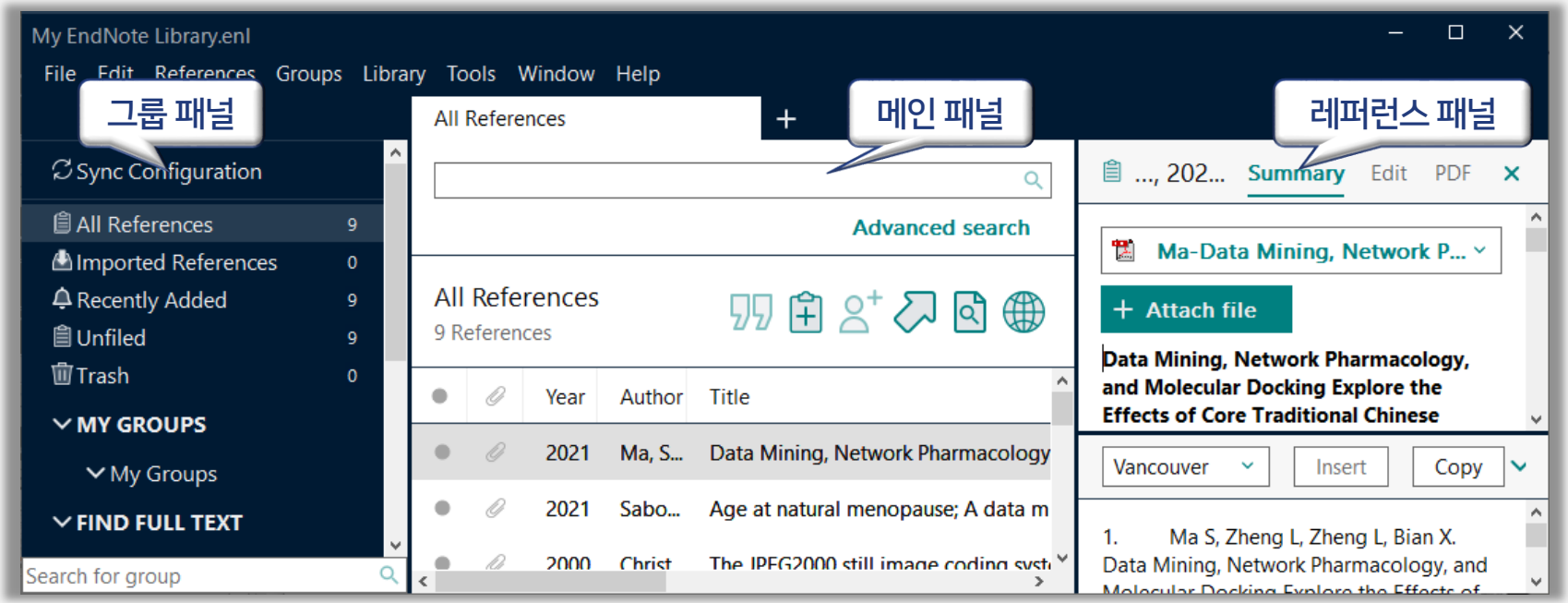
Library 생성

- 시작 화면에서 Create a new library 또는 File > New
- 저장 위치에 enl 파일과 data 폴더 생성
  - 동일 폴더 내에 위치해야 사용 가능, EndNote 종료 후 업로드 또는 압축하기



화면 구성

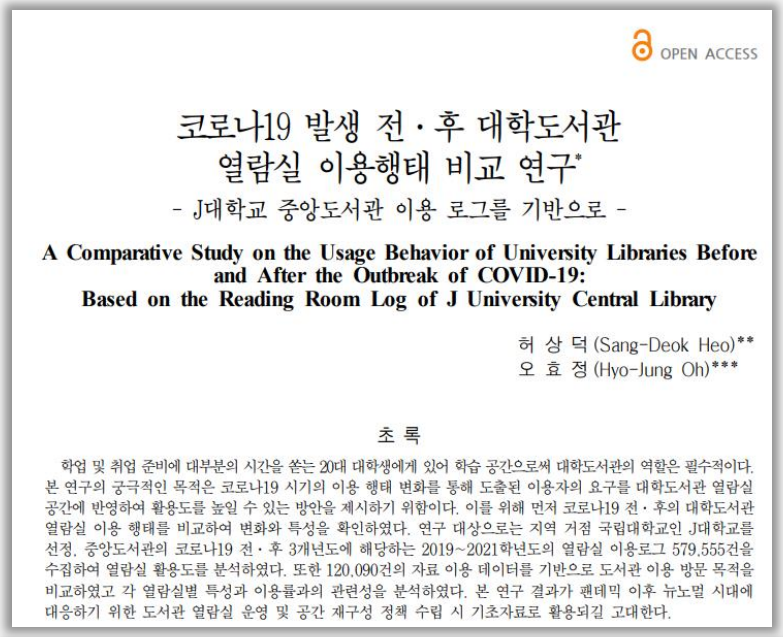
- 그룹 패널: 수집된 Reference 현황, Group 관리, 각종 임시 그룹 생성
- 메인 패널: Reference 목록, Online Search 검색 결과 확인
- 레퍼런스 패널: 선택한 Reference 편집, Output style 미리보기



Reference 수집

Reference란?

- Reference = 참고 문헌
- 논문의 제목, 저자, 출판년도, 저널명, 초록 등의 정보 저장
- PDF 원문 파일이 없어도 레퍼런스만 저장 가능. 레퍼런스에 PDF파일 첨부 가능



OPEN ACCESS

코로나19 발생 전·후 대학도서관
열람실 이용행태 비교 연구*

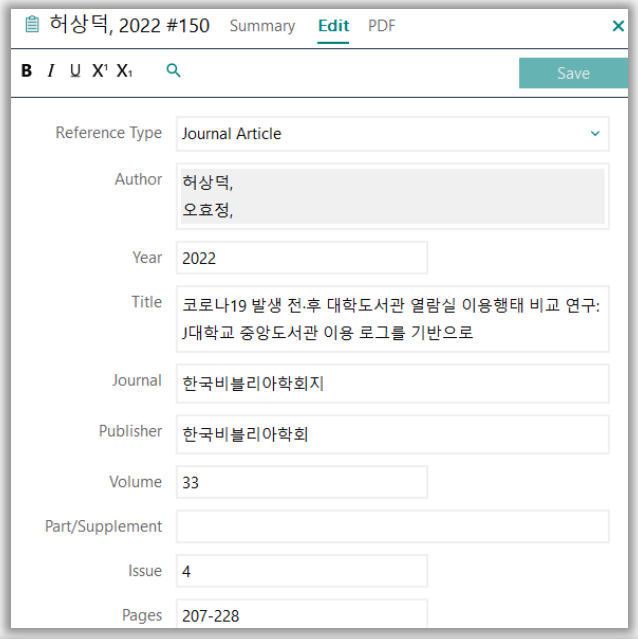
- J대학교 중앙도서관 이용 로그를 기반으로 -

A Comparative Study on the Usage Behavior of University Libraries Before and After the Outbreak of COVID-19: Based on the Reading Room Log of J University Central Library

허 상 덕 (Sang-Deok Heo)**
오 효 정 (Hyo-Jung Oh)***

초 록

학업 및 취업 준비에 대부분의 시간을 쏟는 20대 대학생에게 있어 학습 공간으로써 대학도서관의 역할은 필수적이다. 본 연구의 궁극적인 목적은 코로나19 시기의 이용 행태 변화를 통해 도출된 이용자의 요구를 대학도서관 열람실 공간에 반영하여 활용도를 높일 수 있는 방안을 제시하기 위함이다. 이를 위해 먼저 코로나19 전·후의 대학도서관 열람실 이용 행태를 비교하여 변화와 특성을 확인하였다. 연구 대상으로는 지역 거점 국립대학교인 J대학교를 선정, 중앙도서관의 코로나19 전·후 3개년도에 해당하는 2019~2021학년도의 열람실 이용로그 579,555건을 수집하여 열람실 활용도를 분석하였다. 또한 120,090건의 자료 이용 데이터를 기반으로 도서관 이용 방문 목적을 비교하였고 각 열람실별 특성과 이용률과의 관련성을 분석하였다. 본 연구 결과가 팬데믹 이후 뉴노멀 시대에 대응하기 위한 도서관 열람실 운영 및 공간 재구성 정책 수립 시 기초자료로 활용되길 고대한다.



허상덕, 2022 #150 Summary Edit PDF

B I U X¹ X₁ Save

Reference Type	Journal Article
Author	허상덕, 오효정,
Year	2022
Title	코로나19 발생 전·후 대학도서관 열람실 이용행태 비교 연구: J대학교 중앙도서관 이용 로그를 기반으로
Journal	한국비블리아학회지
Publisher	한국비블리아학회
Volume	33
Part/Supplement	
Issue	4
Pages	207-228

Author	Year	Title	Journal	Last Updated	Reference Type
허상덕;; 오효정,	2022	코로나19 발생 전·후 대학도서관 열람...	한국비블리...	2023-03-12	Journal Article

Reference 반입: Direct Export

- 학술DB 사이트에서 내보내기 : 가장 많이 쓰이는 방법

① 내보내기, 인용, Send to, Download citation, Export citation, Cite, Reference manager 등 클릭

② 내보내기 형식에서 EndNote, RIS, RefMan 선택하여 다운로드

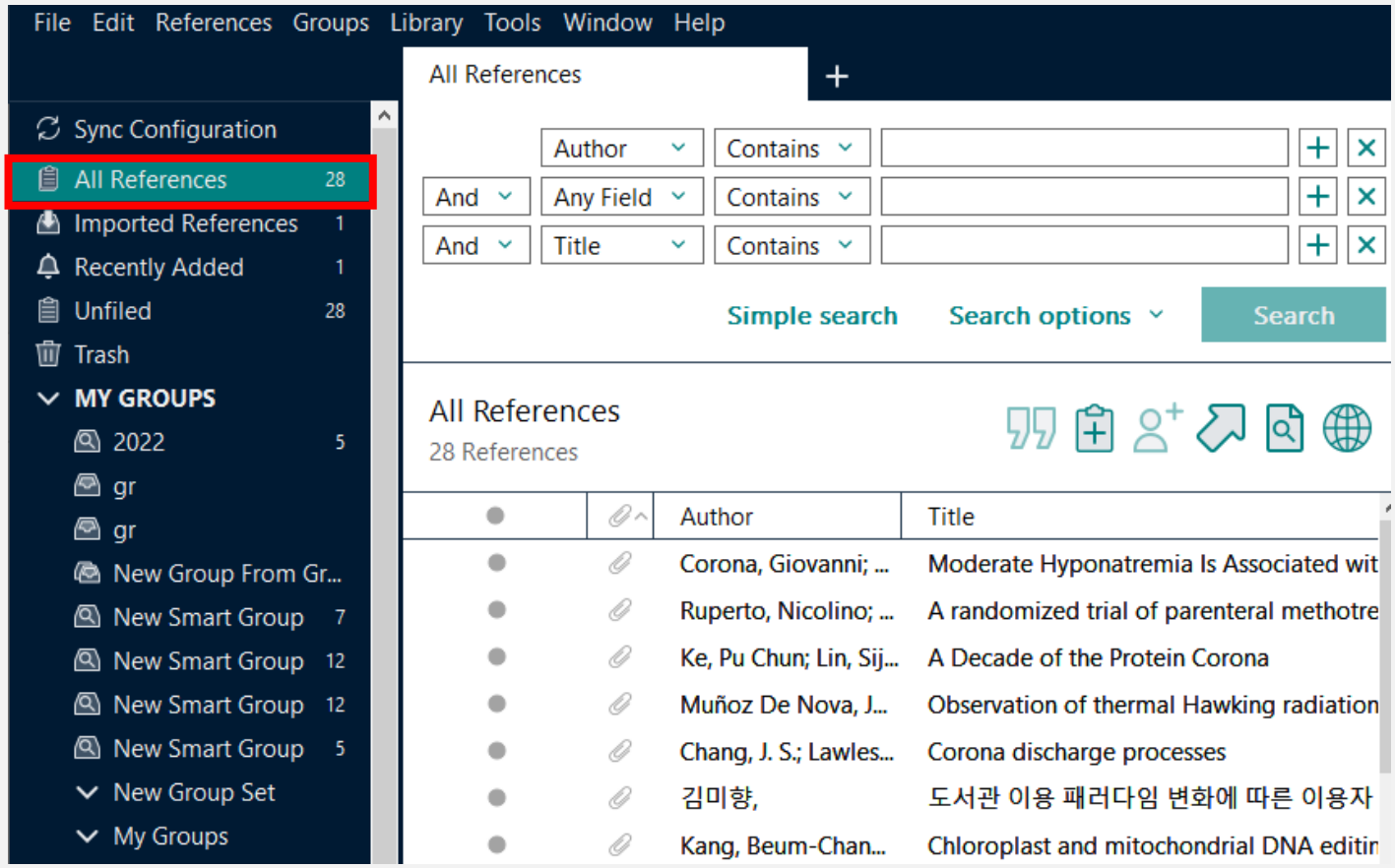
③ 받은 파일(ris, enw, ciw, nbib 등)을 바로 실행하면 현재 열려있는 EndNote Library에 자동으로 반입(Imported reference에서 확인)





Reference 반입: 수집된 Reference 확인

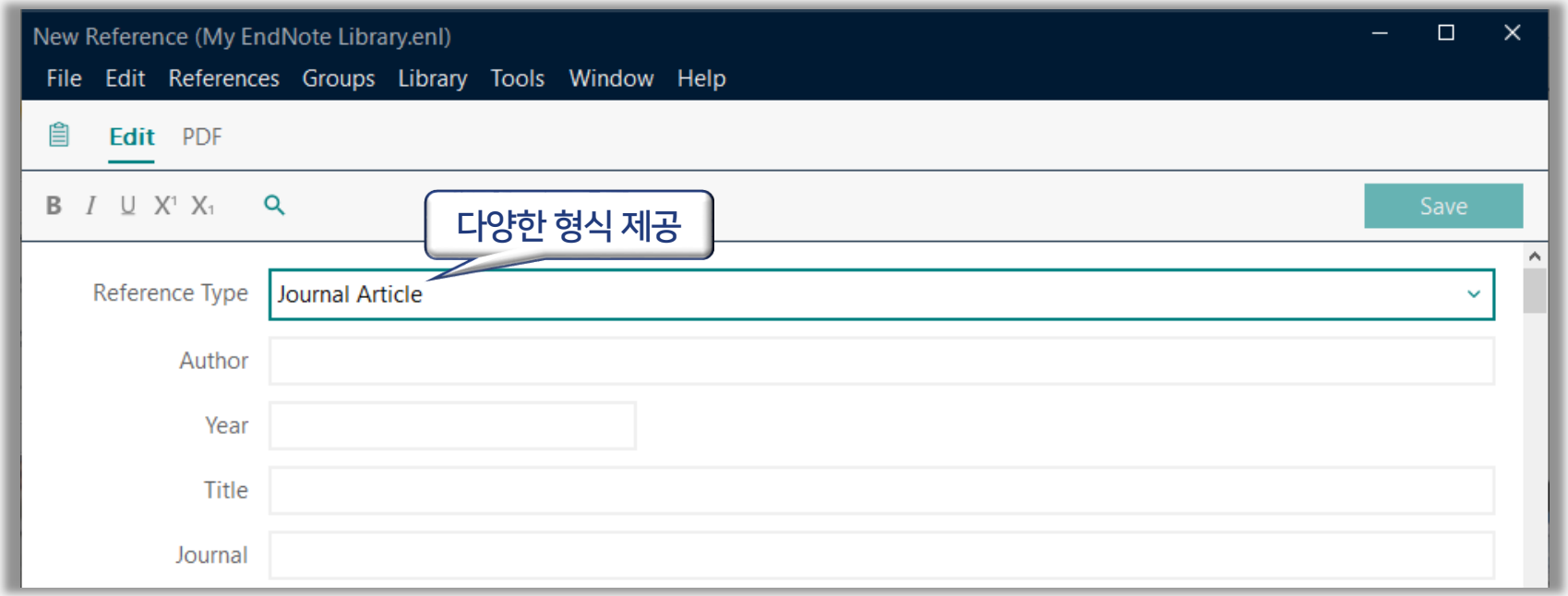
- 수집된 모든 Reference는 All References에 저장됨
- 최근 반입한 Reference는 Imported References에서도 확인 가능



Reference 직접 입력

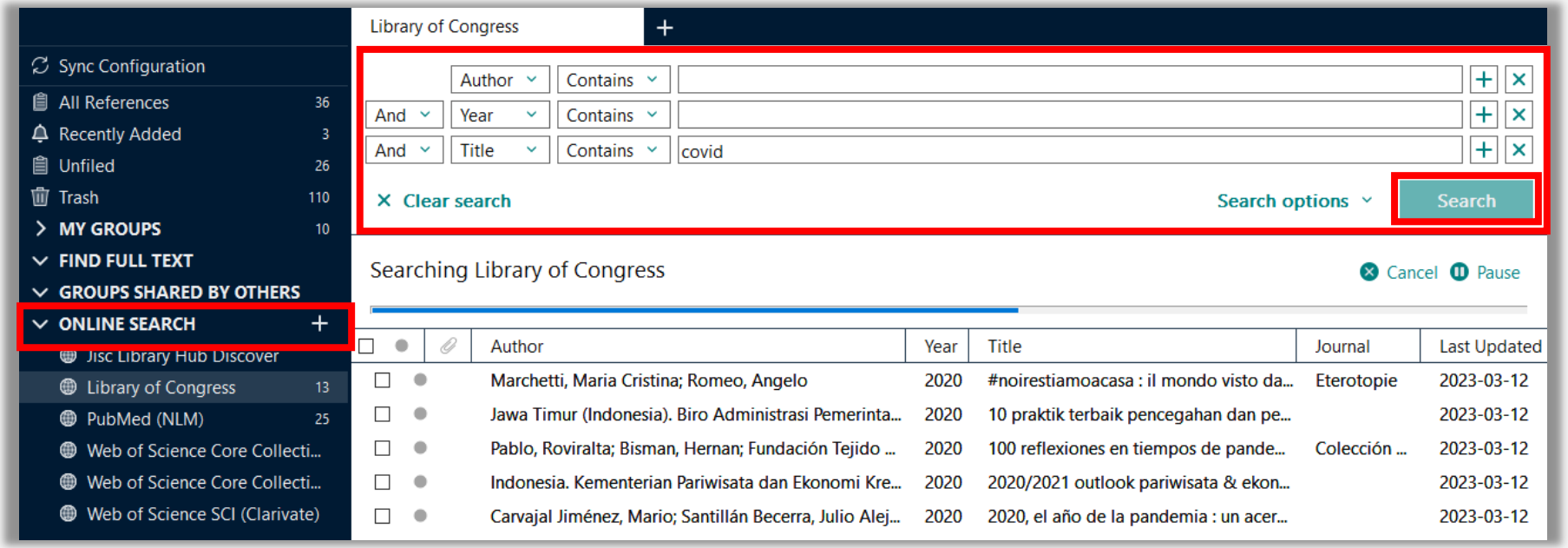


- (상단메뉴)Reference > New Reference
- Reference Type에 따라 입력 항목 변경 / 기본: Journal Article(학술지 논문)
- 저자명은 이름-성 순서로, 복수의 저자는 한 줄에 한 명씩 입력(Enter키로 구분)



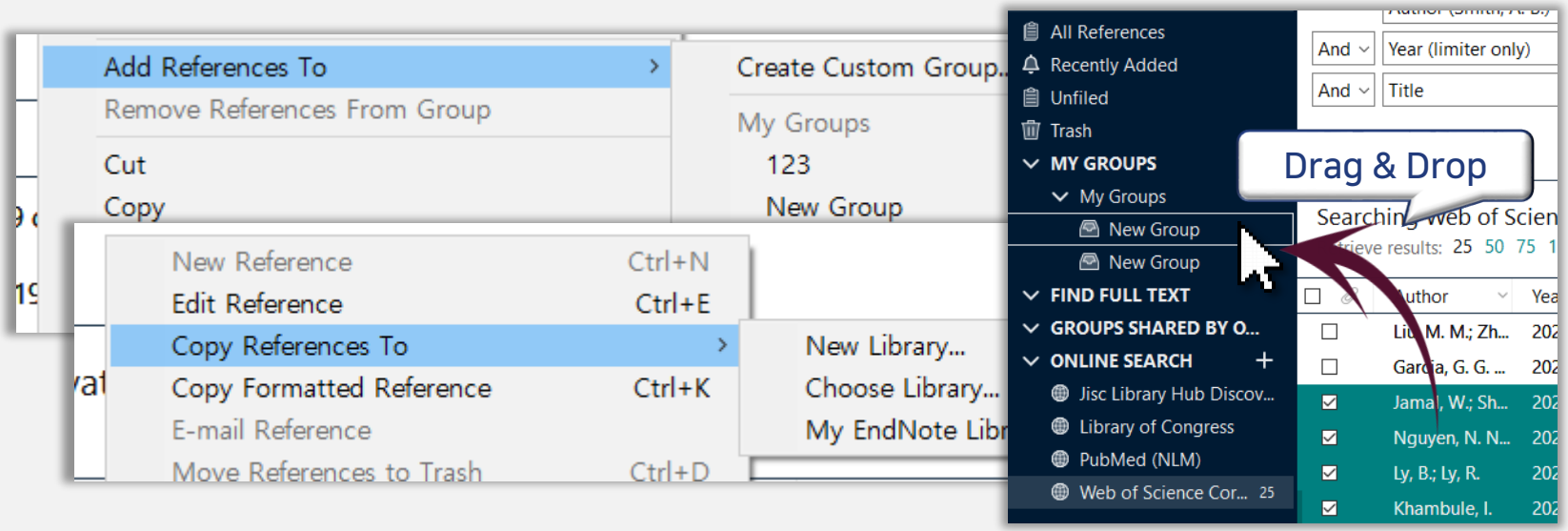
Reference 반입: Online Search

- EndNote 내장 검색도구를 통해 reference 검색 및 반입 기능
- 그룹 패널의 ONLINE SEARCH > + 버튼으로 DB 목록 확인 및 추가
- 상단의 검색창에서 키워드를 넣고 검색
- Open Access 자료 및 도서관 제공에 한하여 자료 검색 가능, 한정적으로 사용



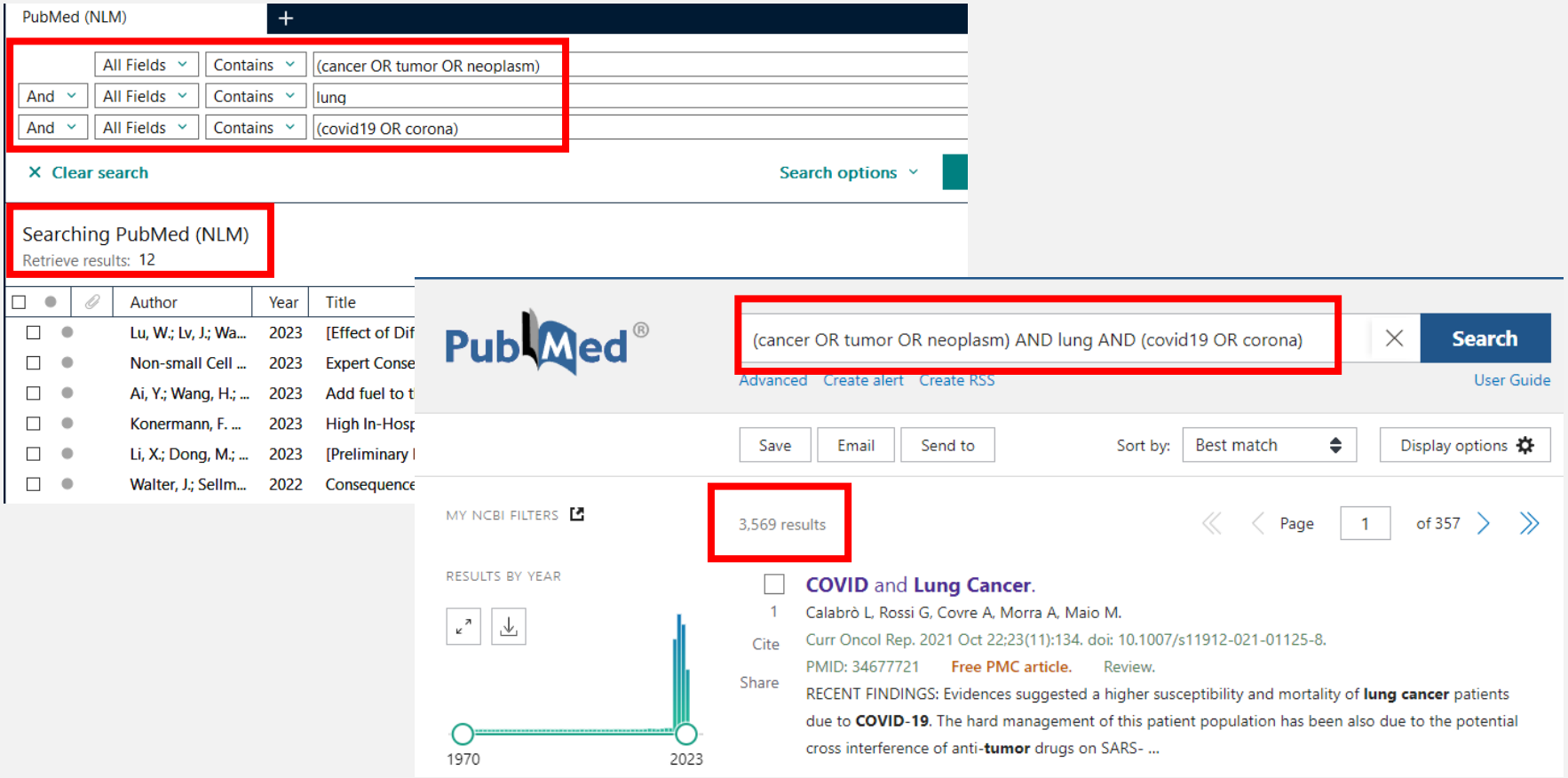
Reference 반입: Online Search

- 우클릭하여 Add reference to 또는 Copy reference to로 반입
  - Add: 새로운 Group을 생성하거나 기존 Group으로 반입
  - Copy: 새로운 Library, 기존 Library, 현재 Library 중 선택하여 반입
  - 그룹 패널의 All References 또는 Group에 끌어다 놓아도 반입 가능



Reference 반입: Online Search

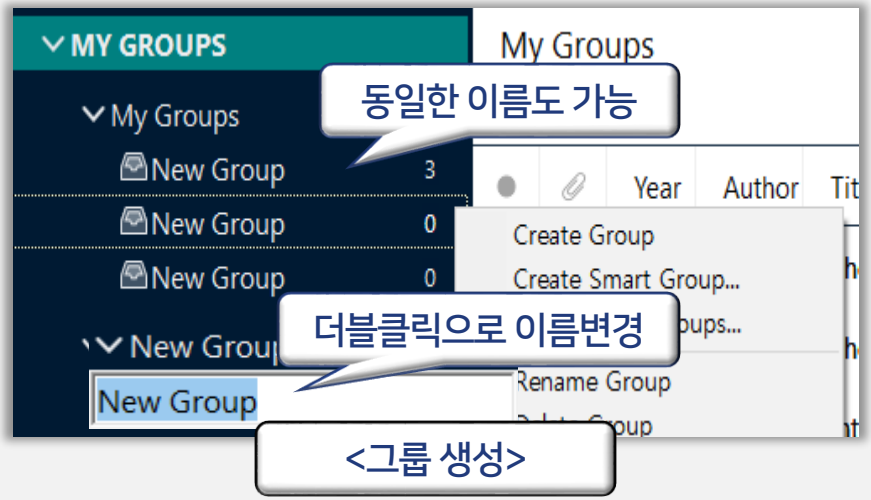
- EndNote 내장 검색도구와 실제 PubMed검색 결과 큰 차이(연산자 인식 문제)

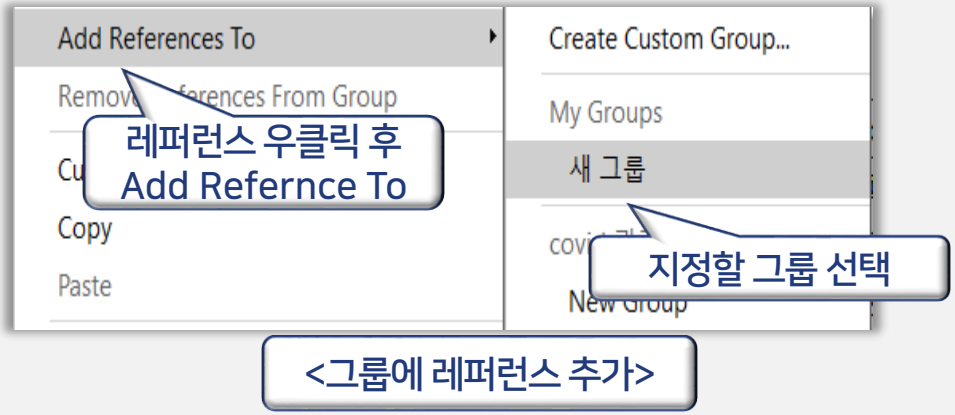


Reference 관리
(Group 기능 활용)

Reference 관리: Group

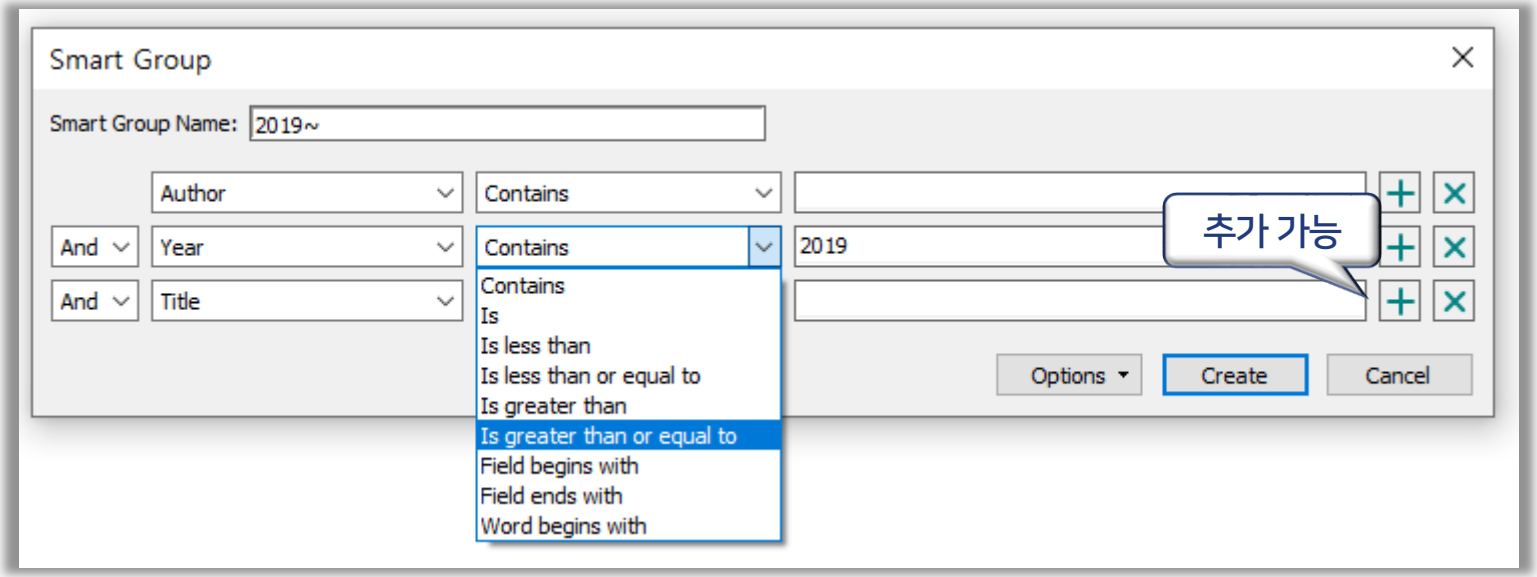
- 수집한 레퍼런스를 그룹으로 묶어 관리
- Groups 메뉴 또는 그룹 패널 MY GROUPS에서 우클릭 > Create Group
- Reference를 분류할 수 있으며, 중복 지정이 가능
- Group Set: 그룹의 그룹으로, 상위 한 단계까지 세트 생성
- 그룹에 레퍼런스 추가: ① 레퍼런스 우클릭 > add reference to
  ② 레퍼런스 드래그 후 그룹에 드랍





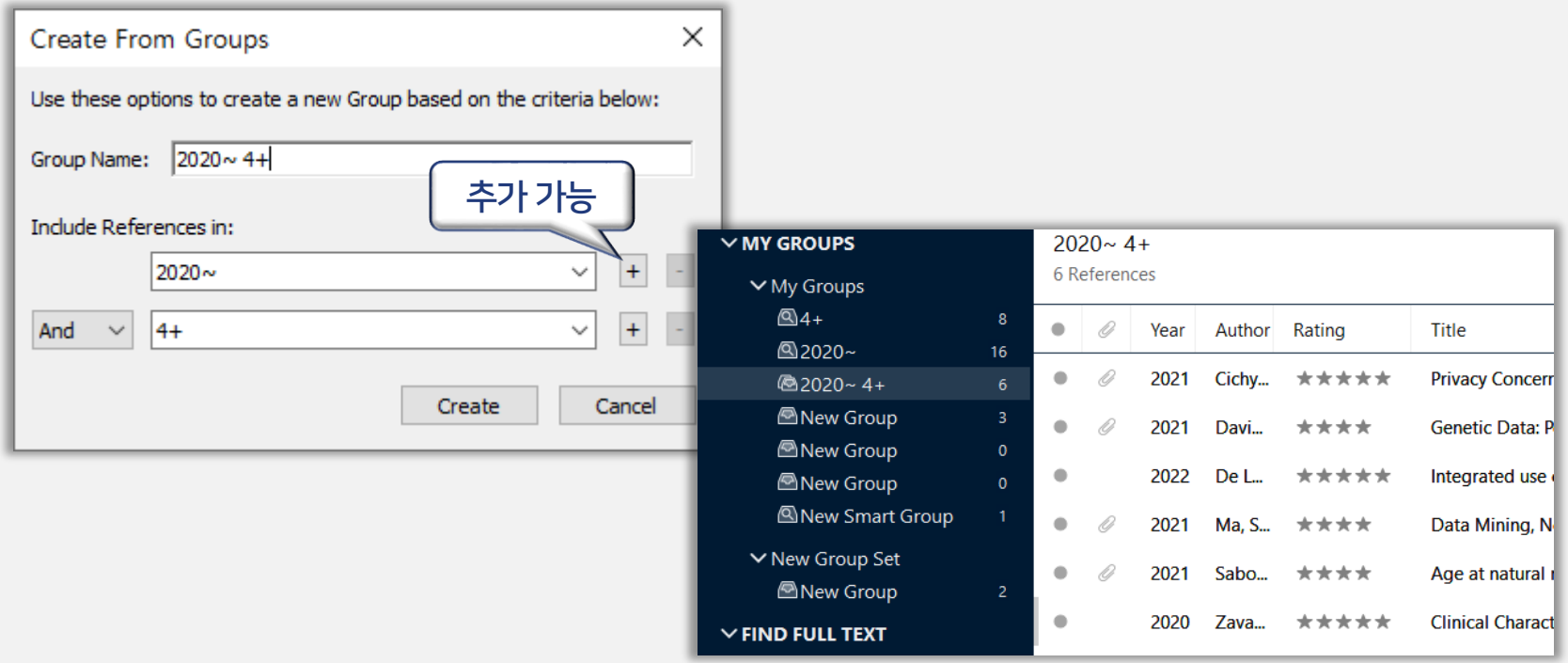
Reference 관리: Smart Group

- 특정 조건에 맞는 레퍼런스를 자동으로 포함하는 그룹 생성
- 상단 Groups > Create Smart Group > 검색창 조건 입력
- 저자, 연도, 타이틀, 키워드, 별점, PDF 노트 등 다양한 항목과 범위 설정 가능



Reference 관리: From Groups

- 그룹 간의 관계를 설정하여 그룹 지정
- 상단 Groups > Create From Groups > 팝업창에서 조건 입력
- AND, OR, NOT으로 결합

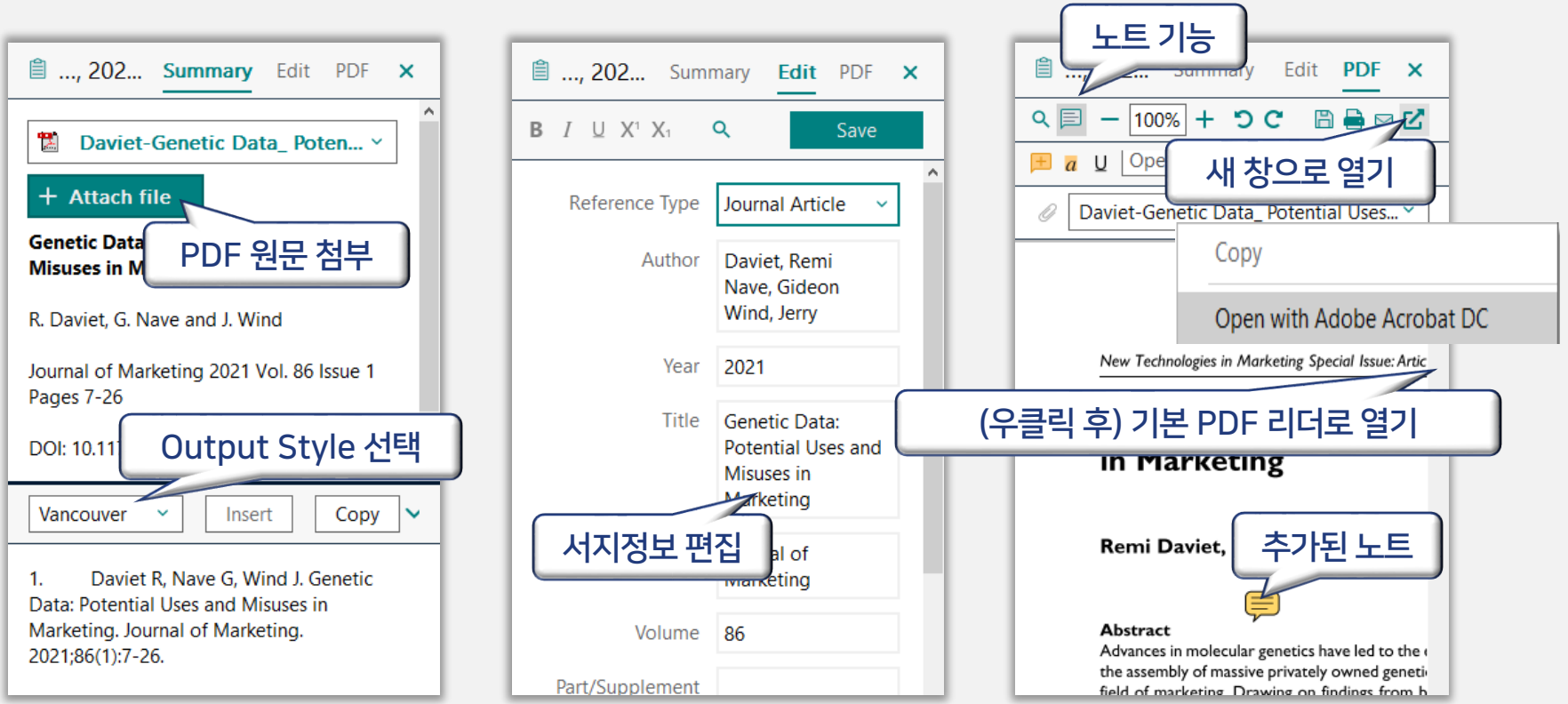


Reference 정리

(중복 제거, 서지정보 최신화 등)

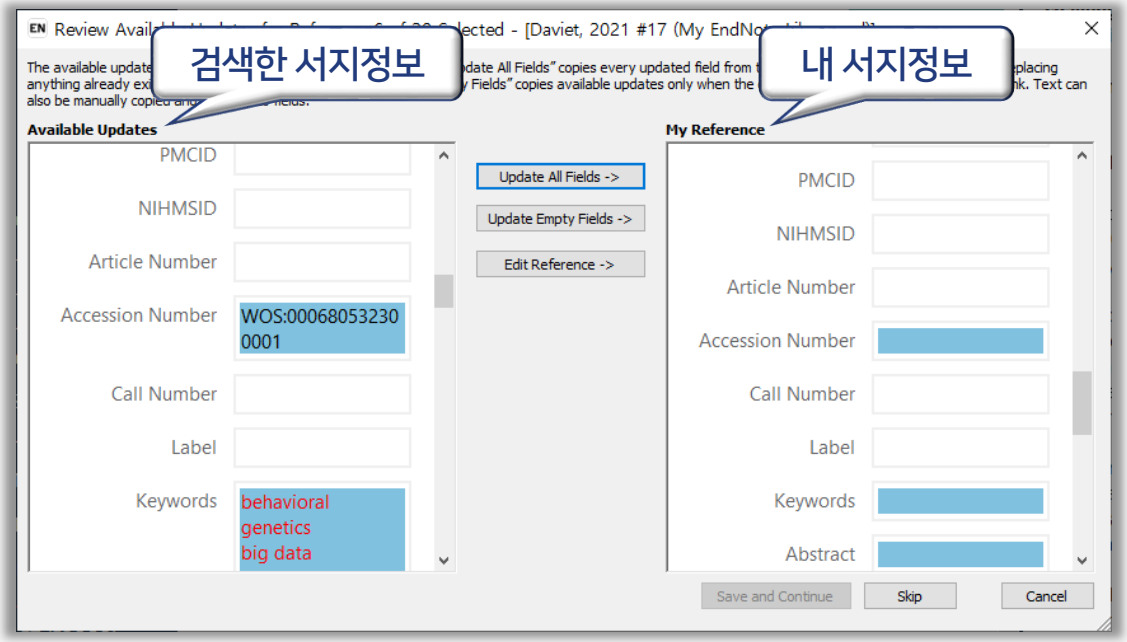
Reference 정리: 레퍼런스 패널

- Reference 개요, 서지정보 편집, PDF 원문에 노트 및 하이라이트 표시



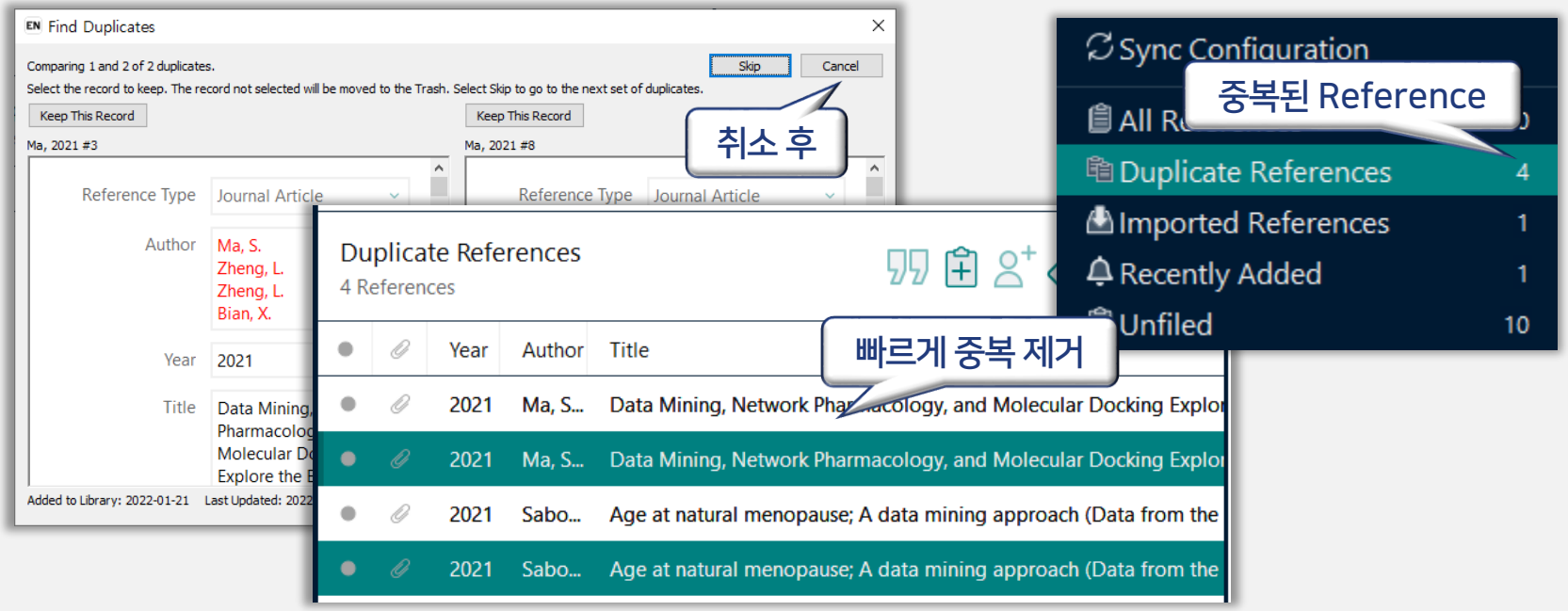
Reference 정리: 서지정보 최신화

- Reference 선택 후 우클릭 > Find Reference Updates
- 선택한 Reference의 서지정보를 DB에서 검색하여 최신 정보로 갱신
- 전체(All) 변경, 빈 항목(Empty)만 채우기, 직접 수정(Edit) 가능



Reference 정리: 중복 제거

- Library > Find duplicates
- 사용할 Reference만 선택하거나 Cancel로 취소하여 활성화된 부분 삭제



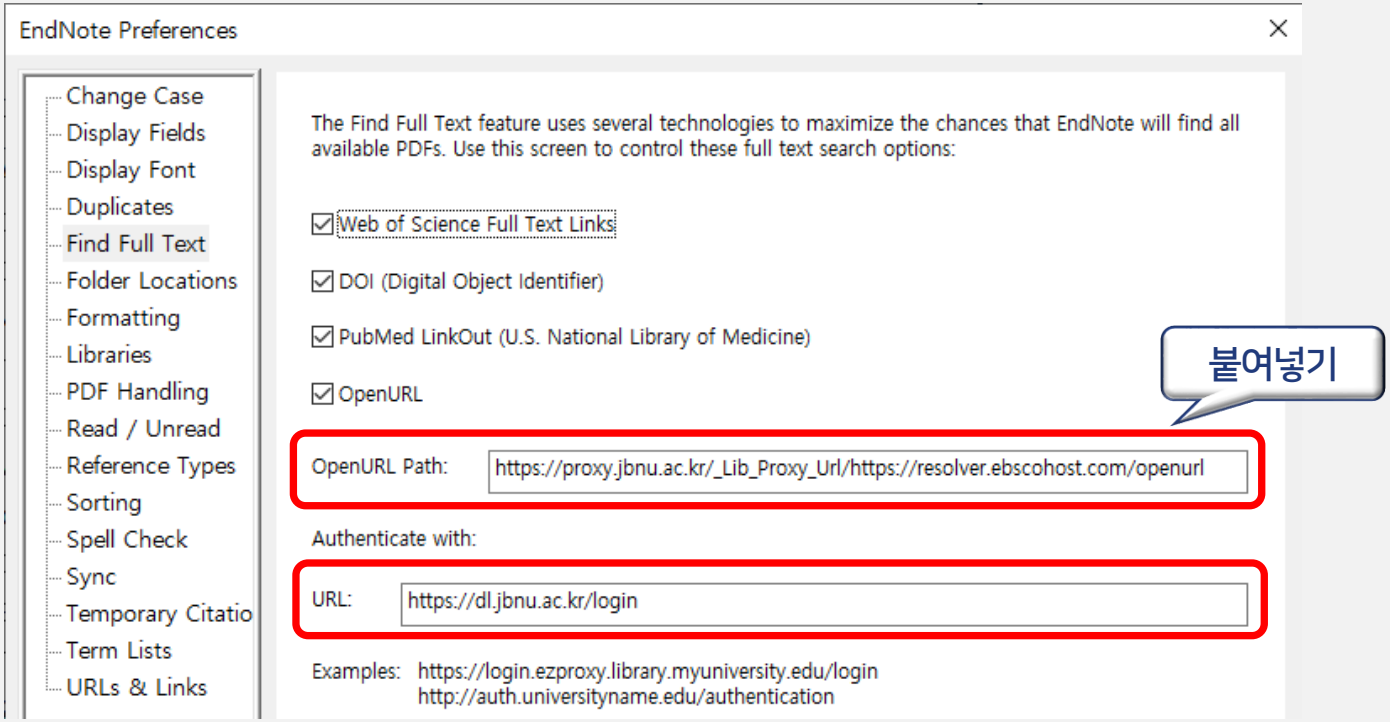
Find Full TEXT 설정

- Edit > Preference 선택 후 Find Full Text 선택
- OpenURL Path:

  https://proxy.jbnu.ac.kr/_Lib_Proxy_Url/https://resolver.ebscohost.com/openurl

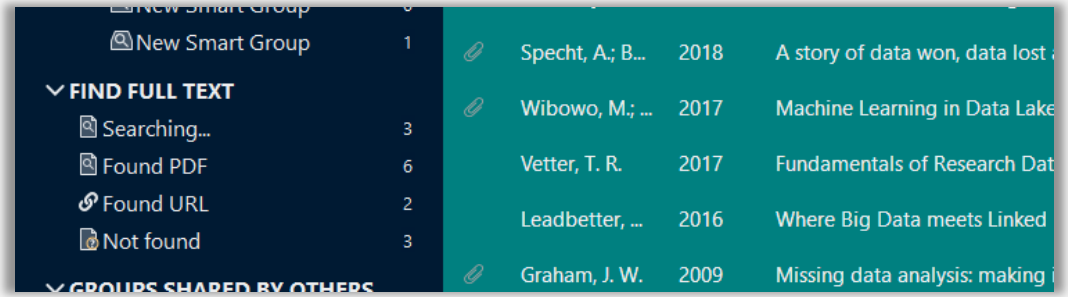
복사

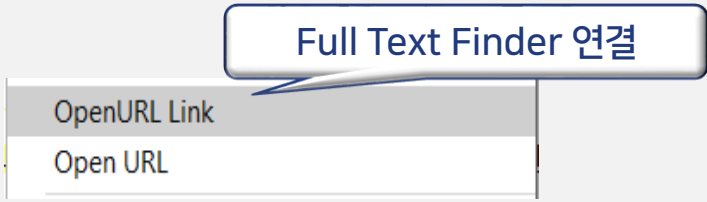
- Authenticate with URL: https://dl.jbnu.ac.kr/login

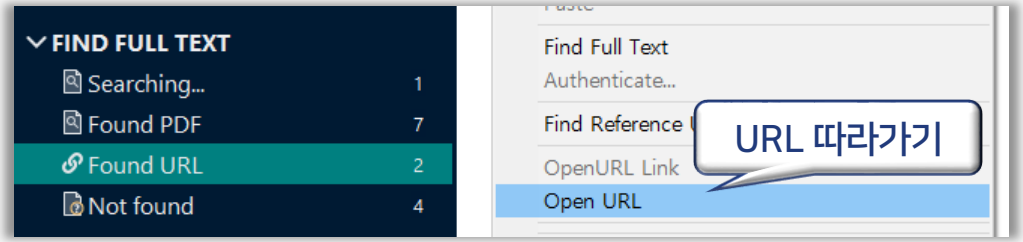


Reference 정리: PDF 파일 찾기

- PDF 파일이 없는 Reference 선택 후 우클릭 > Find Full Text
- 서지정보를 통해 서버에서 PDF 원문을 찾아 삽입
- 찾지 못한 경우 별도의 PDF 파일을 다운로드 후 Attach file







Excel 추출

엑셀로 목록 내보내기

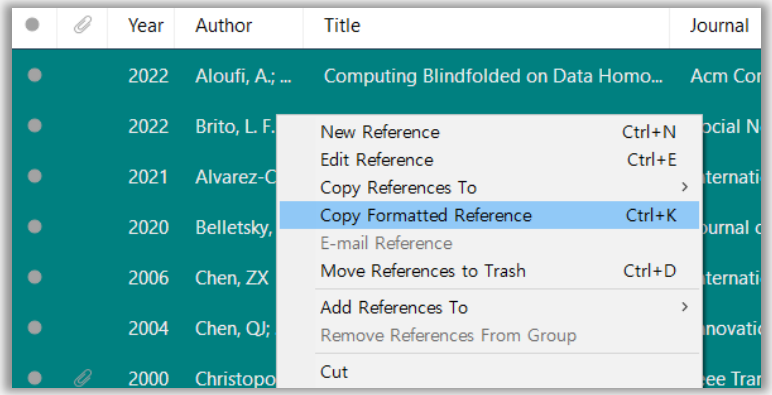
- 레퍼런스 패널에서 Select Another Style...

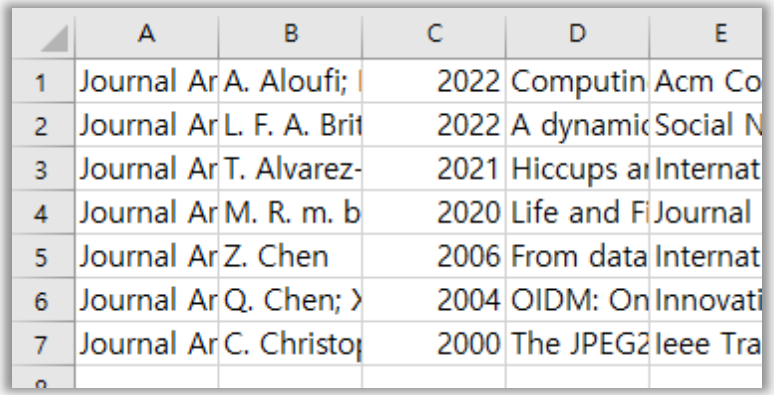
① excel로 검색하여 BasicExportToExcel 스타일 선택

② 내보낼 레퍼런스 선택 후 우클릭 > Copy Formatted Reference

③ Excel에서 붙여넣기

* Output Style 편집하여 필드 추가, 순서 변경 등 가능





	A	B	C	D	E
1	Journal Ar	A. Aloufi;	2022	Computin	Acm Co
2	Journal Ar	L. F. A. Brit	2022	A dynamic	Social N
3	Journal Ar	T. Alvarez-	2021	Hiccups ar	Internat
4	Journal Ar	M. R. m. b	2020	Life and Fi	Journal
5	Journal Ar	Z. Chen	2006	From data	Internat
6	Journal Ar	Q. Chen; X	2004	OIDM: On	Innovati
7	Journal Ar	C. Christop	2000	The JPEG2	Ieee Tra

Generic

```
"Reference Type"|→|"Author"|→|"Year"| → |"Title"|→|"Secondary Title"| → |"Volume"|→|"Number"|→|"Pages"|
  → |"Publisher"| → |"Place Published"| → |"URL"| → |"DOI"| → |"Keywords"| → |"Abstract"
```

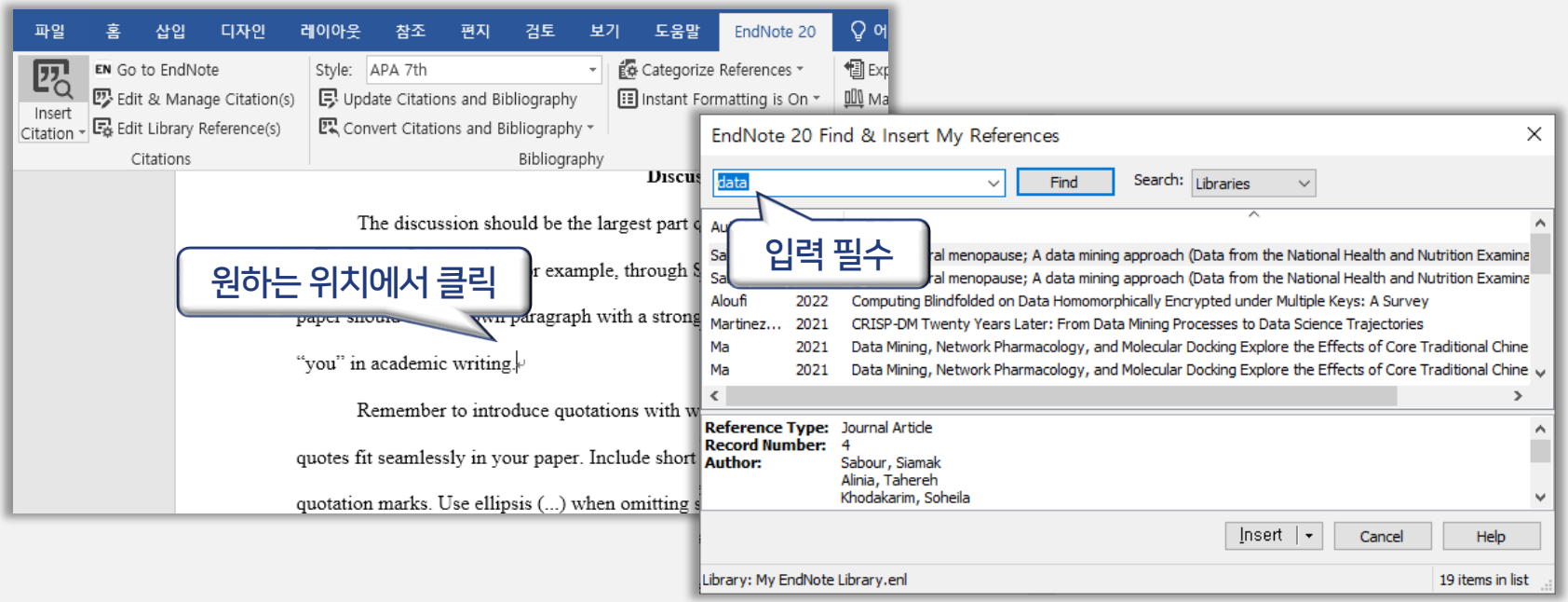
Word 삽입

Word 삽입: Insert Citation

- MS Word와 연동하여 참고문헌 삽입

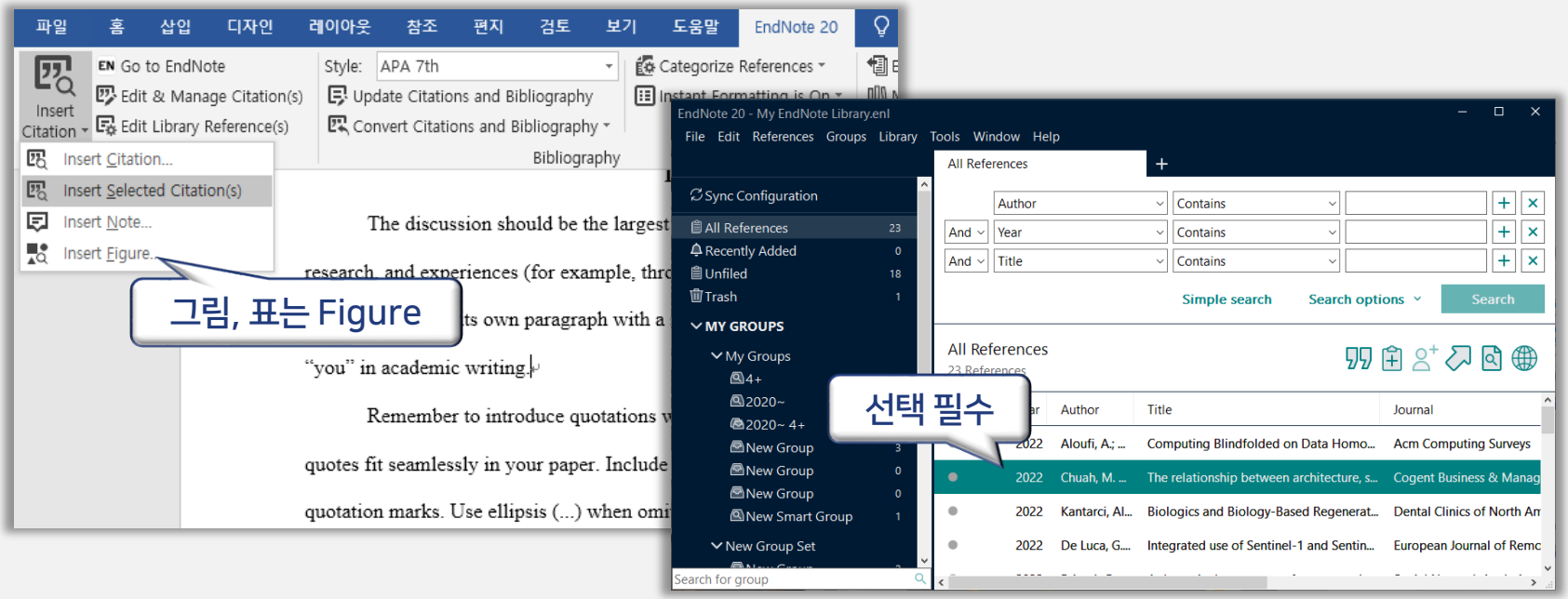
  * APA_7th Sample.docx 파일로 실습

- Word에서 EndNote 21 > Insert Citation 후 키워드를 입력하여 검색



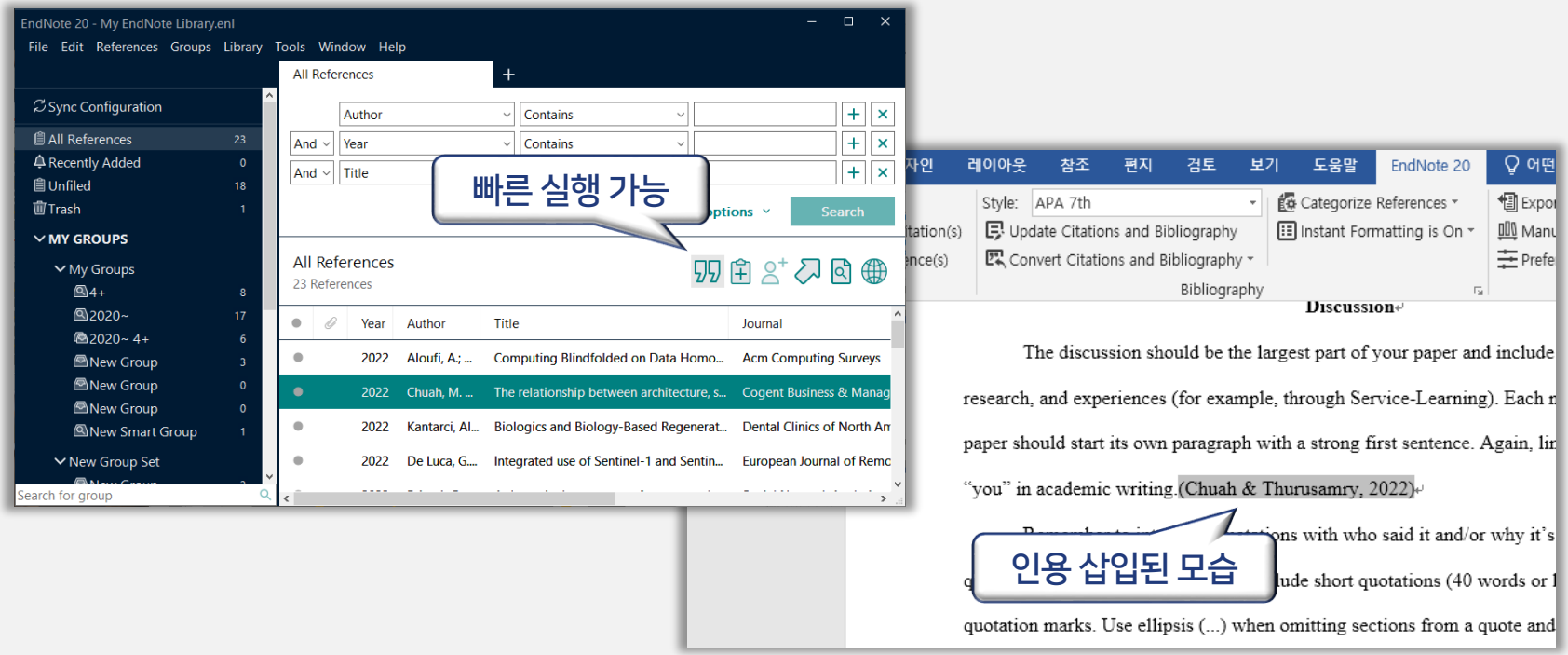
Word 삽입: Insert Selected Citation

- EndNote에서 선택한 레퍼런스가 Word의 커서 위치에 삽입
- Word에서 EndNote 21 > Insert Citation ▼ > Insert Selected Citation(s)



Word 삽입: Insert Selected Citation

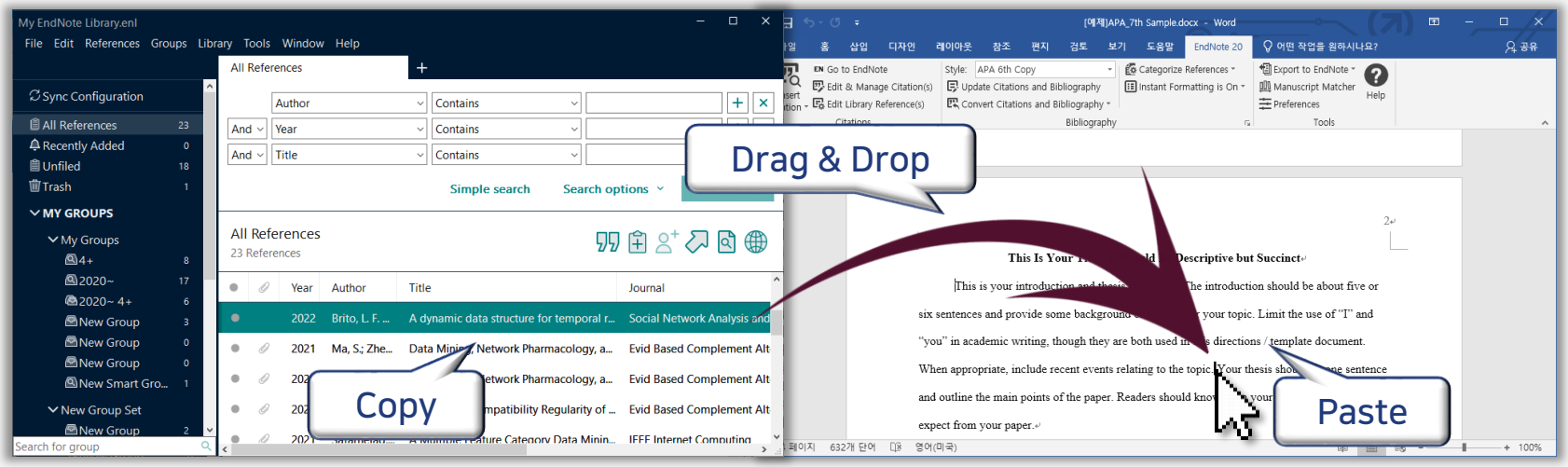
- EndNote에서 Tools > Cite While You Write > Insert Selected Citation(s)



Word 삽입: 간편한 방법

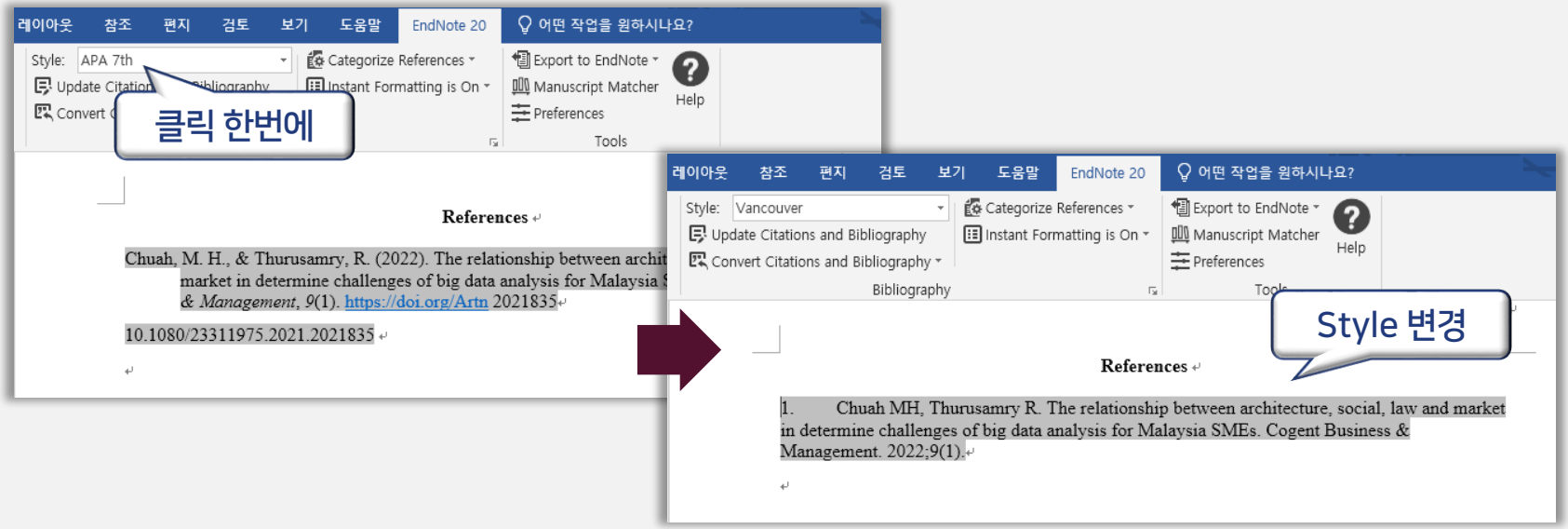
- Alt-1 단축키를 사용하여 Word와 EndNote 화면을 전환하여 Alt-2로 원하는 위치에 삽입
- Reference를 복사해 붙여넣기 (Ctrl-C, V)
- 원하는 위치에 Reference를 끌어다 놓기

Go to Word Processor	Alt+1
Insert Selected Citation(s)	Alt+2
Format Bibliography...	Alt+3
Import Traveling Library...	Alt+8
CWYW Preferences	Alt+9



Output Style 적용

- Word에서 EndNote 21 > Style 에서 원하는 Output Style 선택
- 삽입된 모든 Reference의 Style을 변경
- Select Another Style...을 통해 추가 가능



Plain Text 전환

- Word에서 EndNote 21 > Convert Citations and Bibliography > Convert to Plain Text
- 회색 블록 처리된 삽입된 인용구 및 참고문헌은 EndNote와 연동된 데이터로 Word에서 직접 편집이 불가
- 논문 작성이 끝나면 일반 텍스트로 변경해야 함

  * EndNote와 연결된 원본 파일은 별도 보관 권장

